



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНИНСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.02.2021

№ 95

ст-ца Калининская

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Калининский район
от 19 декабря 2018 г. № 1146 "Об утверждении
административного регламента предоставления
муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет
и зачисление детей в образовательные учреждения,
реализующие основную образовательную программу
дошкольного образования (детские сады)"**

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" и в соответствии со статьями 31, 66, 69 Устава муниципального образования Калининский район, п о с т а н о в л я ю :

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Калининский район от 19 декабря 2018 г. № 1146 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)" следующие изменения:

1) пункт 2.6.1 подраздела 2.6. раздела 2 "Стандарт предоставления муниципальной услуги" приложения изложить в следующей редакции:

"2.6.1. Документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) для постановки на учёт детей, нуждающихся в определении в МОО, НОО, ООИП:

заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению 1 к Регламенту (подаётся или направляется в уполномоченный

орган заявителем по его выбору лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с соблюдением установленных порядка и способов подачи таких заявлений);

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обращается представитель заявителя (доверенность в виде электронного образа такого документа, если заявление подается или направляется в форме электронного документа);

документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);

документ, подтверждающий право на первоочередное или внеочередное определение детей в ДОУ, при его наличии, а именно: родители детей военнослужащие, прокуроры и следователи, судьи и мировые судьи, сотрудники МВД, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, медицинские работники медицинских организаций первичного звена здравоохранения и скорой медицинской помощи, педагогические и иные работники муниципальных образовательных учреждений, специалисты, принятые на работу в муниципальные учреждения по приглашению главы муниципального образования Калининский район представляют справку с места работы. А родители детей сотрудники и военнослужащие специальных сил по обнаружению и пресечению террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона РФ, военнослужащие и сотрудники органов внутренних дел, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвующие в борьбе с терроризмом на территории республики Дагестан, погибшие (пропавшие без вести), умершие, получившие инвалидность в связи с выполнением служебных обязанностей, погибшие (пропавшие без вести) военнослужащие, проходившие военную службу по призыву или контракту, граждане, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и вследствие аварии в 1957 г. на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов на реку Теча, многодетные родители, опекуны (попечители), приемные родители, родители, детей инвалидов, родители, являющиеся инвалидами 1 или 2 группы, одинокие

родители, попавшие в трудную жизненную ситуацию – справку, постановление или удостоверение, подтверждающие право на предоставление вышеуказанных льгот (подлинник для ознакомления, копия);

вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

2) для перевода ребёнка из одной МОО, НОО, ООИП в другую МОО:

заявление о переводе ребёнка из одной МОО, НОО, ООИП в другую МОО по форме согласно приложениям 5 и 7 к настоящему Административному регламенту;

выписку из протокола заседания районной, краевой или прочей психолого-медико-педагогической комиссии (для получения направления ребёнка в МОО в группы компенсирующей или комбинированной направленности (копия, подлинник для ознакомления)).";

2) подраздел 2.6. раздела 2 "Стандарт предоставления муниципальной услуги" приложения дополнить пунктом 2.6.11. следующего содержания:

"2.6.11. В заявлении для постановки на учёт детей, нуждающихся в определении в МОО, НОО, ООИП родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;

дата рождения ребенка;

реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

о направленности дошкольной группы;

о необходимом режиме пребывания ребенка;

о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в государственной или муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее – при наличии) братьев и (или) сестер.";

3) абзац 2 подпункта 3.1.3.2. пункта 3.1.3. подраздела 3.1. раздела 3 "Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме" изложить в следующей редакции:

"Срок выполнения административной процедуры «Выдача заявителю уведомления об определении (об отказе в определении) ребенка в МОО» – 30 календарных дней со дня принятия решения Комиссией. Выдача направления в МОО (приложение 4) – в течение 60 календарных дней со дня предоставления заявителем уведомления об определении ребенка в МОО. Срок действия направления – 30 рабочих дней со дня выдачи направления. В течение этого срока заявитель должен предъявить направление в образовательную организацию для регистрации. В случае несвоевременного предъявления направления в образовательную организацию место предлагается следующему по очереди ребенку, а данное направление утрачивает свою силу."

4) приложение 1 к административному регламенту предоставления администрацией муниципального образования Калининский район муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)" изложить в новой редакции (прилагается).

2. Общему отделу управления делами администрации муниципального образования Калининский район (Зозуля О.С.) обнародовать настоящее

постановление в специально установленных для обнародования местах в соответствии с решением Совета муниципального образования Калининский район от 23 сентября 2011 г. № 116 "Об утверждении мест обнародования правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Калининский район".

3. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава муниципального образования
Калининский район



В.В. Кузьминов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Калининский район
от 04.02.2021 № 95

"ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к административному регламенту
предоставления администрацией
муниципального образования
Калининский район муниципальной
услуги "Прием заявлений, постановка
на учет и зачисление детей в
образовательные учреждения,
реализующие основную
образовательную программу
дошкольного образования (детские
сады)" (в редакции постановления
администрации муниципального
образования Калининский район
от 04.02.2021 № 95)

**Форма заявления
о постановке на учёт ребёнка дошкольного возраста, нуждающегося
в дошкольном образовании**

Председателю комиссии по комплектова-
нию детьми дошкольных образователь-
ных организаций муниципального обра-
зования

Калининский район

(город, район)

(Ф.И.О. руководителя)

(Ф.И.О. заявителя)

(адрес, телефон заявителя)

заявление.

Прошу поставить моего ребёнка на учёт для определения в образователь-
ную организацию, реализующую программу дошкольного образования или ор-
ганизацию, осуществляющую присмотр и уход (нужное подчеркнуть).

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка (полностью)		
Дата рождения ребёнка		
Реквизиты свидетельства о рождении ребёнка:	Серия	
	Номер	
	Место рождения ребёнка	
	Номер записи акта о рождении	
	Место государственной регистрации	
	Дата выдачи	
Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка		
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка		
Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка	Тип документа	
	Серия	
	Номер	
	Кем выдан	
	Дата выдачи	
Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)		
Адрес электронной почты (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка		
Номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка		
Сведения о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка		
Сведения о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий		

для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);	
Желаемая дошкольная организация	
Сведения о направленности дошкольной группы (общеразвивающая, коррекционная, присмотра и ухода)	
Сведения о необходимом режиме пребывания ребенка (полный день, кратковременное пребывание)	
Желаемая дата приема на обучение	
Сведения о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости)	
При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, указать фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее – при наличии) братьев и (или) сестер.	

Выдать уведомление:

по электронной почте
(поставить любой знак в квадрате)

по телефону, посредством автоматизированной отправки сообщения
(поставить любой знак в квадрате)

лично в МФЦ
(поставить любой знак в квадрате)

ДА с обработкой персональных данных согласен (согласна).

дата _____

подпись _____

**Образец заполнения заявления
о постановке на учёт ребёнка дошкольного возраста, нуждающегося
в дошкольном образовании**

Председателю комиссии по комплектованию детьми дошкольных образовательных организаций муниципального образования

Калининский район

(город, район)

Ф.И.О.

(Ф.И.О. руководителя)

Иванова Ивана Ивановича

(Ф.И.О. заявителя)

ст. Калининская, ул. Солнечная, 12,

8-918-445-55-65

(адрес, телефон заявителя)

заявление.

Прошу поставить моего ребёнка на учёт для определения в образовательную организацию, реализующую программу дошкольного образования или организацию, осуществляющую присмотр и уход (нужное подчеркнуть).

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребёнка (полностью)	<i>Иванов Максим Иванович</i>	
Дата рождения ребёнка	<i>21.12.2020</i>	
Реквизиты свидетельства о рождении ребёнка	Серия	<i>VI-AG</i>
	Номер	<i>533613</i>
	Место рождения ребёнка	<i>Российская Федерация Краснодарский край Калининский район ст-ца Старовеличковская</i>
	Номер записи акта о рождении	<i>110209230002800159008</i>
	Место государственной регистрации	<i>92300028 Отдел ЗАГС Калининского района управления ЗАГС Краснодарского края</i>

Дата выдачи		<i>13.06.2020</i>
Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка		<i>ст. Калининская, ул. Солнечная, 12</i>
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка		<i>Иванов Иван Иванович</i>
Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка	Тип документа	<i>паспорт</i>
	Серия	<i>03 01</i>
	Номер	<i>256849</i>
	Кем выдан	<i>Калининский м РОВД Краснодарского края</i>
	Дата выдачи	<i>25.02.2016</i>
Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)		<i>Постановление №3502 от 05.07.2019</i>
Адрес электронной почты (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка		<i><u>primer@mail.ru</u></i>
Номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка		<i>8-918-445-55-65</i>
Сведения о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка		<i>русский</i>
Сведения о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);		<i>Заключение ПМПК о необходимости коррекции речи ребёнка</i>
Желаемая дошкольная организация		<i>МОО № 1, 5, 6, 9, 12</i>
Сведения о направленности		<i>Общеразвивающая</i>

дошкольной группы (общеразвивающая, коррекционная, присмотра и ухода)	
Сведения о необходимом режиме пребывания ребенка (полный день, кратковременное пребывание)	<i>Полный день</i>
Желаемая дата приема на обучение	<i>01.09.2021</i>
Сведения о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости)	<i>многодетная семья (удостоверение многодетной семьи Серия А № 001116)</i>
При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, указать фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее – при наличии) братьев и (или) сестер.	<i>Сестра – Иванова Светлана Ивановна</i>

Выдать уведомление:

по электронной почте
(поставить любой знак в квадрате)

по телефону, посредством автоматизированной отправки сообщения
(поставить любой знак в квадрате)

лично в МФЦ
(поставить любой знак в квадрате)

ДА с обработкой персональных данных согласен (согласна).

дата 15 января 2018 года

подпись

И. Иванов

**Форма заявления
о постановке на учёт ребёнка дошкольного возраста, нуждающегося
в дошкольном образовании
(в электронной форме)**

На официальном интернет портале администрации муниципального образования

Сведения о родителе (законном представителе)

Фамилия		
Имя		
Отчество		
Реквизиты доку- мента, удостоверяю- щего личность роди- теля (законного пред- ставителя) ребенка	Тип доку- мента	
	Серия	
	Номер	
	Кем выдан	
	Дата выдачи	
Реквизиты документа, подтверждаю- щего установление опеки (при нали- чии)		
Адрес электронной почты (при нали- чии) родителей (законных представи- телей) ребенка		
Номер телефона (при наличии) роди- телей (законных представителей) ре- бенка		
Согласие на обработку персональных данных		

Сведения о ребенке

Фамилия		
Имя		
Отчество		
Дата рождения		
Реквизиты свидетель- ства о рож- дении	Серия	
	Номер	
	Место рождения ре- бёнка	
	Номер записи акта о рождении	
	Место государственной регистрации	
	Дата выдачи	

Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка	
Сведения о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка	
Сведения о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);	
Желаемая дошкольная организация	
Сведения о направленности дошкольной группы (общеразвивающая, коррекционная, присмотра и ухода)	
Сведения о необходимом режиме пребывания ребенка (полный день, кратковременное пребывание)	
Желаемая дата приема на обучение	
Сведения о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости)	
При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, указать фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее – при наличии) братьев и (или) сестер.	

Способ 1

Предпочтительный способ связи (телефон, электронная почта)	
Телефон	
Служба текстовых сообщений (SMS)	
Электронная почта	

Способ 2

Предпочтительный способ связи (телефон, электронная почта)		
Уведомлять об этапах обработки		
Телефон		
Служба текстовых сообщений (SMS)		
Электронная почта		
Адрес:	индекс	
	регион	
	район	
	населенный пункт	
	район населенного пункта	
	улица	
	дом	
	строение	
квартира		
Дополнительная информация		
Электронные копии документов (сканированные):	паспорт (страницы 2-3, 4-5)	
	свидетельство о рождении ребёнка (по желанию), а в случае его замены документы, подтверждающие факт замены (свидетельство об установлении отцовства и другие документы)	
	документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребёнка	
	документ, подтверждающий право на внеочередное или первоочередное определение ребенка в МОО (при его наличии)	

**Образец заполнения заявления
о постановке на учёт ребёнка, нуждающегося в дошкольном образовании
(в электронной форме)**

Сведения о родителе (законном представителе)

Фамилия		<i>Иванова</i>
Имя		<i>Мария</i>
Отчество		<i>Михайловна</i>
Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка	Тип документа	<i>Паспорт</i>
	Серия	<i>0306</i>
	Номер	<i>123456</i>
	Кем выдан	<i>Калининским РОВД Краснодарского края</i>
	Дата выдачи	<i>20.08.2006</i>
Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)		<i>Постановление №3502 от 05.07.2019</i>

Адрес электронной почты (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка	<i><u>primer@mail.ru</u></i>
Номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка	<i>8-918-445-55-65</i>
Согласие на обработку персональных данных	

Сведения о ребенке

Фамилия	<i>Иванов</i>	
Имя	<i>Максим</i>	
Отчество	<i>Иванович</i>	
Дата рождения	<i>21.12.2020</i>	
Реквизиты свидетельства о рождении	Серия	<i>III-AГ</i>
	Номер	<i>758593</i>
	Место рождения ребёнка	<i>Российская Федерация Краснодарский край Калининский район ст-ца Старовеличковская</i>
	Номер записи акта о рождении	<i>110209230002800159008</i>
	Место государственной регистрации	<i>92300028 Отдел ЗАГС Калининского района управления ЗАГС Краснодарского края</i>
	Дата выдачи	<i>13.06.2020</i>
Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка	<i>ст. Калининская, ул. Солнечная, 12</i>	

Сведения о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка	<i>русский</i>
Сведения о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);	<i>Заключение ПМПК о необходимости коррекции речи ребёнка</i>
Желаемая дошкольная организация	<i>МОО № 1, 5, 6,9,12</i>
Сведения о направленности до-	<i>общеразвивающая</i>

школьной группы (общеразвивающая, коррекционная, присмотра и ухода)	
Сведения о необходимом режиме пребывания ребенка (полный день, кратковременное пребывание)	<i>Полный день</i>
Желаемая дата приема на обучение	<i>01.09.2021</i>
Сведения о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей. (при необходимости)	<i>Выбрать если имеете льготу</i>
При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, указать фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее – при наличии) братьев и (или) сестер.	<i>Сестра – Иванова Светлана Ивановна</i>

Способ 1

Предпочтительный способ связи (телефон, электронная почта)	<i>Телефон</i>
Телефон	<i>8(861)2624642</i>
Служба текстовых сообщений (SMS)	<i>+79184455565</i>
Электронная почта	<i><u>primer@mail.ru</u></i>

Способ 2

Предпочтительный способ связи (телефон, электронная почта)	<i>Электронная почта</i>	
Уведомлять об этапах обработки	<i>Отметить галочкой (при желании)</i>	
Телефон	<i>8(861)2624642</i>	
Служба текстовых сообщений (SMS)	<i>+79184455565</i>	
Электронная почта	<i><u>primer@mail.ru</u></i>	
Адрес:	индекс	<i>353780</i>
	регион	<i>Краснодарский край</i>
	район	
	населенный пункт	<i>ст. Калининская</i>
	район населенного пункта	
	улица	<i>ул. Солнечная</i>
	дом	<i>12</i>
	строение	
квартира		
Дополнительная информация	<i>В случае, если автоматический ввод адреса невозможен можно прописать его в этом разделе</i>	

Электронные копии документов (сканированные):	паспорт (страницы 2-3, 4-5)
	свидетельство о рождении ребёнка (по желанию), а в случае его замены документы, подтверждающие факт замены (свидетельство об установлении отцовства и другие документы)
	документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребёнка
	документ, подтверждающий право на внеочередное или первоочередное определение ребёнка в МОО (при его наличии)

Начальник отдела дошкольного образования управления образования администрации муниципального образования Калининский район



Т.В. Федченкова